

CERTIFICADO

Certificamos que

Ronald dos Santos da Cunha

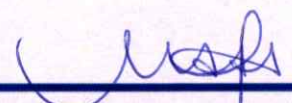
Completo satisfatoriamente o curso básico de **Elaboração de Projetos Culturais** realizado pela Geplam Assessoria Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 40.935.171/0001-27, promovido em parceria com a Secretaria da Cultura, Turismo, Esporte e Juventude do município de Cariré/CE, com carga horária total de 16 horas, entre os dias 24 a 27 de março de 2025, cumprindo todas as exigências curriculares e obtendo um excelente desempenho. Com a conclusão do curso o (a) aluno (a) demonstrou capacidade para visão ampla e detalhada sobre os princípios fundamentais da administração pública e da gestão cultural, abordando temas como planejamento estratégico, estrutura de políticas culturais, captação de recursos, transparência na administração pública e implementação de ações culturais eficientes.



Geplam Assessoria

Ronald dos Santos da Cunha

Aluno(a)



Marcelo Araújo Alves
Secretário da Cultura, Turismo,
Esporte e Juventude

Instrutores: Lucas Gomes, consultor em Gestão Cultural, com atuação em políticas culturais, licitações e controladoria. Graduado em Gestão Financeira e pós-graduado em Gestão Pública e Orçamentária, possui especializações em Auditoria e Licitações. Com experiência na implementação de Sistemas Municipais de Cultura e execução de leis como Paulo Gustavo e Aldir Blanc, dedica-se ao fortalecimento da gestão pública e da governança, e

Marcos Pereira, consultor em gestão cultural e ex-Secretário de Cultura de Cascavel-CE. Possui ampla experiência em elaboração de projetos culturais e execução de recursos federais de fomento, como as Leis Aldir Blanc e Paulo Gustavo. Atua como ministrante de capacitações na área, contribuindo para o fortalecimento da gestão e das políticas culturais nos municípios.

Conteúdo Programático – Elaboração de Projetos Culturais

1. O que é política cultural? 2. O Estado como agente de política cultural; 3. Editais no fomento a cultura – o que são e como funcionam, seus benefícios e desafios; 4. Os tipos de editais: convocação, incentivos fiscais, consulta pública, fomento a cultura, premiação cultural, licitação; 5. Como encontrar editais? 6. Como ler um edital: dicas e passos importantes; 7. O que é um projeto? 8. Os tipos de projeto: pessoais, pesquisa científica, pedagógicos, culturais; 9. O que é um projeto cultural? 10. Ciclo de vida de um projeto cultural: pré-produção, produção e pós-produção; 11. A construção inicial de um projeto cultural; 12. Como colocar as ideias no papel: técnicas de ideação, tempestade de ideias, 5W2H, técnica dos seis chapéus; 13. Análise de viabilidade: econômico, social, político, técnico, ambiental, jurídico, gênero, raça/etnia; 14. Outros aspectos a serem observados durante a elaboração: interesse das agências e secretarias de fomento, local, data, outros recursos; 15. Estruturando um projeto cultural: título, proponente, local, histórico; 16. Apresentação/descrição do projeto.; 17. Justificativa do projeto – dicas importantes.; 18. Objetivos do projeto – geral e específicos.; 19. Metas e resultados esperados.; 20. Definição do público-alvo; 21. Estratégia de ação/metodologia do projeto; 22. Cronograma: definição dos prazos do projeto; 23. Planilha financeira: organização do orçamento do projeto cultural; 24. Monitoramento e avaliação: avaliação das atividades desenvolvidas no projeto; 25. Atividade prática: criação de um projeto cultural completo.

Contrato administrativo nº 02.PD.SMC/2025. Esta ação foi custeada pelo Governo do Estado do Ceará, por meio do Fundo Estadual da Cultura - FEC, através do Programa de Fortalecimento dos Sistemas Municipais de Cultura - PRO-SIEC

